


Красноярский
педагогический
колледж №1
им. М. Горького

Утверждаю  Т.А.Алексеева
Директор КГБПОУ «Красноярский
педагогический колледж №1
им. М. Горького»
приказ № 40 от 25.02 2016 г.

**Положение
о психологической службе поддержки студентов
КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького».**

Красноярск, 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-содержательную основу деятельности психологической службы поддержки студентов (далее - ПСПС) КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького» (далее - Колледж).

1.2. Психологическая служба поддержки студентов (ПСПС) является структурным подразделением колледжа и осуществляет психологическое сопровождение учебно- воспитательного процесса, представляющее собой комплексную технологию поддержки и помощи субъектам образовательного процесса (студентам, педагогам, кураторам, администрации, органам самоуправления колледжа) в решении стоящих перед ними задач.

1.3. Правовую основу деятельности ПСПС составляют:

- Законы РФ и Красноярского края «Об Образовании»;
- Министерство образования Российской Федерации ПРИКАЗ от 22.10.99 № 636 Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации;
- Устав Колледжа;
- Программа развития колледжа;
- настоящее Положение.

2. Цели и задачи ПСПС

2.1. ПСПС создается с целью содействия всем субъектам образовательного процесса в создании и сохранении социально - психологических условий для успешного обучения и психического развития студента.

2.2. Основными задачами психологической службы являются:

- психологическое содействие при проведении мероприятий по набору студентов;
- психологическое сопровождение адаптации студентов (особенно сирот и оставшихся без попечения родителей);
- психологическое содействие социализации студентов (особенно сирот и

оставшихся без попечения родителей);

- психологическое содействие личностному развитию студентов, их самоопределению и самореализации.

3. Организация деятельности ПСПС

3.1. Численность сотрудников ПСПС определяется в соответствии со штатным расписанием. Обязанности сотрудников закреплены в должностных инструкциях.

3.2. ПСПС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией, педагогическим коллективом, заведующими отделений, ПЦК, студенческим советом, Центром дополнительного образования и другими структурными подразделениями Колледжа.

3.3. Деятельность ПСПС осуществляется в соответствии с ежегодным планом работы, утверждаемым заместителем директора Колледжа.

3.4. Руководитель ПСПС совместно со структурными подразделениями колледжа осуществляет планирование деятельности психологической службы, ведет документацию психологической службы по установленной форме и своевременно предоставляет ее по назначению; осуществляет общее руководство специалистами психологической службы колледжа.

3.5. Методическое руководство деятельности ПСПС осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

3.6. По результатам деятельности ПСПС представляет письменный отчет администрации Колледжа не реже, чем 1 раз в 6 месяцев.

3.7. Педагоги-психологи имеют право:

- запрашивать и получать у структурных подразделений и администрации необходимую информацию и другие документы, необходимые для выполнения своих обязанностей;

- принимать участие в подготовке основных документов, регламентирующих деятельность колледжа;

- участвовать в работе проектных групп, семинаров, конференций;

- создавать свои структурные единицы (студенческая психологическая

лаборатория; методический кабинет; кабинет психологической разгрузки и др.);

- пользоваться методическими и информационными фондами колледжа;
- осуществлять коммерческую деятельность в рамках своей компетенции в соответствии с Уставом Колледжа и законодательством РФ;
- привлекать для научного консультирования представителей высшего профессионального образования из различных организаций.

4. Виды деятельности

4.1. Для реализации поставленных целей и задач ПСПС осуществляет следующие виды деятельности:

- диагностическая;
- коррекционно-развивающая;
- консультативно-просветительская;
- профилактическая;
- научно-методическая;
- социально-диспетчерская.

4.2. Осуществляя свою деятельность, ПСПС базируется на принципах системности, гуманистичности, открытости и ответственности, активности и деятельностной включенности субъектов, конфиденциальности, самостоятельно определяет формы и методы работы, адекватные поставленным задачам и имеющимся ресурсам.

5. Обеспечение деятельности ПСПС

5.1. Колледж предоставляет для работы ПСПС помещение и необходимое оснащение, включая мебель, методическую литературу, компьютерное и иное оборудование.

Рассмотренно
Советом учреждения
Протокол № ____
от ____ г. 201__ г.

Согласовано юрисконсульт



Е.В. Громова