

Красноярский
педагогический
колледж №1
им. М. Горького



Утверждаю: *Т.А. Алексеева* Т.А. Алексеева
Директор КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №1 им. М. Горького»
Приказ № 51 от "29" сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии, предметной экзаменационной комиссии
КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №1
им. М. Горького»

Красноярск 2016 г.

1 Общие положения

1.1. Приемная комиссия, предметная экзаменационная комиссия создаются в КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького» (далее - Колледж) для подготовки и проведения приема в Колледж.

1.2. В своей деятельности приемная комиссия, предметная экзаменационная комиссия руководствуются:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными кодексами и законами;
- Типовым положением об учебном заведении;
- Указами Президента и постановлениями Правительства РФ;
- приказами Министерства образования и науки о правилах приема в образовательные учреждения;
- Уставом Колледжа и настоящим Положением.
- Правилами приема в Колледж.

2. Цели деятельности:

2.1. Приемная комиссия создается для выполнения следующей деятельности:

- приема документов от лиц, поступающих в Колледж;
- подготовки и проведения вступительных испытаний;
- подведения итогов вступительных испытаний и обеспечения зачисления в

Колледж.

2.2. Предметная экзаменационная комиссия Колледжа создается для проведения вступительных испытаний.

2.3. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

3. Состав и порядок работы приемной комиссий.

3.1. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

3.2. Председатель приемной комиссии руководит деятельностью приемной комиссии, определяет обязанности членов приемной комиссии, несет ответственность за выполнение установленных контрольных цифр приема, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов в области образования.

3.3. Срок полномочий приемной комиссии – на время вступительных испытаний.

3.4. Приемная комиссия создается приказом директора, в котором определяется ее персональный состав, назначаются заместитель председателя приемной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии. При необходимости возможно назначение нескольких заместителей председателя приемной комиссии, а также заместителя (заместителей) ответственного секретаря приемной комиссии.

3.5. Заместителем председателя приемной комиссии является заместитель директора по учебно-воспитательной работе или заместитель по учебно-методической работе. Ответственный секретарь приемной комиссии назначается из числа педагогических и руководящих работников образовательного учреждения.

3.6. Работа приемной комиссии оформляется протоколами.

3.7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором образовательного учреждения.

3.8. При приеме в образовательное учреждение директор образовательного учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4. Состав и порядок работы предметной экзаменационной и апелляционной комиссий

4.1. Предметная экзаменационная комиссия и апелляционная комиссия формируются из числа квалифицированных преподавателей Колледжа, как правило, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

4.2. В состав предметной экзаменационной комиссии могут включаться педагогические работники других образовательных учреждений, а также независимые эксперты представителей органов управления образованием, учителей (методистов) общеобразовательных учреждений.

4.3. Предметная экзаменационная комиссия формируется за 1 месяц до начала вступительных испытаний. Предметная экзаменационная комиссия создается приказом директора, в которой определяется персональный состав указанной комиссии, назначается ее председатель и члены комиссии.

4.4. В случае конфликтных ситуаций с поступающим может быть создана апелляционная комиссия. Апелляционная комиссия создается распоряжением директора, из числа членов экспертных комиссий по другим предметам, иных преподавателей Колледжа. На заседании комиссии выбирается председатель. В качестве независимых экспертов возможно включать представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

4.5. Предметная экзаменационная и апелляционная комиссии определяют порядок действий и процедуру и принятия решений ежегодно. Все решения оформляются протоколами.