

Красноярский
педагогический
колледж №1

им. М. Горького



Утверждаю *Т.А.Алексеева* Т.А.Алексеева
Директор КГБПОУ «Красноярский
педагогический колледж №1
им. М. Горького»
приказ № *40* от *25.02.* 2016 г.

**Положение
о педагогическом совете
КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж №1
им. М. Горького»**

Красноярск, 2016

1. Данное положение регулирует деятельность Педагогического совета КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького» (далее – Колледж).
2. Педагогический совет Колледжа является формой самоуправления, коллегиальным совещательным органом Колледжа, объединяющим педагогических работников Колледжа.
3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Колледжем и создается в целях обеспечения коллегиальности при рассмотрении основных вопросов образовательной деятельности Колледжа: развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.
4. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, педагогические работники.
5. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.
6. Председателем Педагогического совета является заместитель директора по учебной работе. В начале учебного года открытым голосованием избирается секретарь Педагогического совета.
7. Педагогический совет созывается его председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.
8. Предсовет Колледжа уполномочен рассматривать следующие вопросы:
 - утверждение образовательных программ;
 - оценка уровня развития общих и профессиональных компетенций обучающихся по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций
 - рассмотрение случаев отчисления обучающихся за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также случаев отчисления как меры

дисциплинарного взыскания;

- анализ результатов проектно-исследовательской и информационно методической деятельности, проводимой колледжем самостоятельно или совместно с другими организациями;
- обсуждение программ государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, включая критерии оценки знаний.
- рассмотрение предложений по совершенствованию образовательной и воспитательной работы
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, распространение передового опыта;
- планирование на текущий учебный год;
- анализ итогов приема, качество выпуска специалистов, результаты поступления выпускников в вузы и их трудоустройства,
- решение о допуске студентов к сессии, переводе на следующий курс и допуске к итоговой государственной аттестации.

9. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствуют не менее $2/3$ списочного состава.

10. Заседания Педагогического совета ведет председатель.

11. Решения принимаются не менее $2/3$ голосов присутствующих на заседании.

12. При голосовании каждый присутствующий имеет один голос. Голосование является открытым. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Решения становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа после утверждения их директором колледжа.

13. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

14. Заседания педагогического совета оформляются протоколом,

подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

15. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

16. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

Согласовано юрисконсульт  Е.В. Громова