


Красноярский
педагогический
колледж №1

им. М. Горького

Утверждаю  Т. А. Алексеева
Директор КГБПОУ «Красноярский
педагогический колледж №1
им. М. Горького»
приказ № 13 от 18 января 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межрайонном ресурсном центре по работе с одаренными детьми
краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Красноярский педагогический колледж №1 им. М. Горького»**

Красноярск, 2016

Настоящее положение устанавливает статус и регламентирует деятельность межрайонного ресурсного центра по работе с одаренными детьми краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж №1 им. М. Горького» (далее - Центр).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Центр является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж №1 им. М. Горького» (далее - Колледж).

1.2. Центр руководствуется в своей деятельности статьей 77 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 01.06.2012 №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом РФ 03.04.2012), постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении Государственной программы Красноярского края «Развитие образования», Уставом Колледжа, Положением о проведении круглогодичных школ интеллектуального роста по физико-математическому, естественнонаучному и гуманитарному направлениям для одаренных детей Красноярского края от 19.09.2014г., Порядком и условиями конкурсного отбора дополнительных общеобразовательных программ для круглогодичных школ интеллектуального роста от 09.12.2015г., законодательством Российской Федерации, приказами, инструкциями и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность структурных подразделений Колледжа, и действует на основании положения о Центре.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с образовательными учреждениями муниципальных образований центрального территориального округа Красноярского края (г. Красноярск, г. Дивногорск, г. Сосновоборск, г. Железногорск, Балахтинский район, Берёзовский район, Большемуртинский район, Емельяновский район, Манский район, Сухобузимский район, пос. Кедровый), системой кадетского и женского гимназического образования, краевым государственным автономным общеобразовательным учреждением «Краевая школа-интернат по работе с одарёнными детьми «Школа космонавтики», краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) специалистов «Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования») и другими образовательными и научными учреждениями, ассоциациями,

занимающимися выявлением, поддержкой и сопровождением одаренных школьников.

Раздел 2. Основные цели и задачи деятельности Центра

2.1. Содействие и координация работы по выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей центрального территориального округа Красноярского края.

2.2. Обеспечение индивидуального сопровождения (информационное, организационное) интеллектуально одаренных школьников, в том числе победителей Всероссийской олимпиады школьников, лидеров круглогодичных школ.

2.3. Организация высококачественной образовательной услуги для интеллектуально одаренных детей по трем направлениям (физико-математическому, естественнонаучному, гуманитарному).

2.4. Проведение мониторинга муниципальных образований о состоянии дел по организации работы с одаренными детьми центрального территориального округа Красноярского края.

2.5. Сопровождение, обновление базы данных «Одаренные дети Красноярья» в соответствии с регламентом обслуживания базы данных.

2.6. Подготовка ежегодного аналитического отчета о результатах деятельности Центра.

Раздел 3. Функции Центра

3.1. Организация деятельности по формированию банка успешных практик работы с одаренными детьми разного уровня.

3.2. Оказание методической поддержки преподавателям в территориях, ответственным за работу с одаренными детьми.

3.3. Организация отбора и формирование списочного состава одаренных детей в краевые круглогодичные школы интеллектуального роста, летние профильные смены, научно-практические конференции, форумы.

3.4. Организация и проведение круглогодичных школ интеллектуального роста по трем направлениям (гуманитарному, физико-математическому, естественнонаучному).

3.5. Ресурсное обеспечение образовательного процесса, в рамках реализации государственной программы Красноярского края «Развитие образование».

3.6. Организация и проведение дополнительных мероприятий (конференций, дистанционных конкурсов, мастер - классов и др.), направленных на поддержку и развитие актуальных и потенциальных способностей, личностных качеств школьников, на развитие мотивации, интереса к деятельности.

3.7. Информационно - методическое сопровождение мероприятий для одаренных детей (круглогодичные школы интеллектуального роста, летние профильные смены, НПК, форумы, олимпиады, конкурсы и т.д.).

3.8. Содействие сетевому взаимодействию образовательных учреждений центра Красноярского края по вопросам работы с одаренными детьми.

3.9. Предоставление материалов на объединенный краевой портал «Красталант» по работе с одаренными детьми.

3.10. Поддержание в активном состоянии базы данных «Одаренные дети», построение рейтингов, осуществление необходимых выборов.

3.11. Взаимодействие с родителями одаренных детей.

3.12. Включение студентов Колледжа в различные направления деятельности Центра.

Раздел 4. Права

Для осуществления своих функций Центр имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение директора Колледжа проекты распорядительных документов, другой документации в пределах компетенции Центра.

4.2. Подавать заявки на обеспечение различных работ, проводимых Центром.

4.3. Взаимодействовать с внешними организациями по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.4. Участвовать в семинарах и конференциях различных уровней по вопросам организации работы с одаренными детьми.

4.5. Повышать профессиональный уровень сотрудников Центра посредством обучения в специализированных учебных организациях.

4.6. Принимать участие в мероприятиях, проводимых Колледжем.

4.7. Привлекать студентов и преподавателей Колледжа, родителей одаренных школьников для организации мероприятий, предусматривающих различные формы работы с одаренными детьми.

4.8. Привлекать преподавателей ведущих ВУЗов, лучших специалистов образовательных учреждений, деятелей науки и культуры г. Красноярска к работе в качестве экспертов различных мероприятий с одаренными детьми.

Раздел 5. Организационная структура

5.1. Центр подчиняется директору Колледжа.

5.2. Структура и штат Центра формируются с учетом объемов и особенностей работы Центра и утверждаются директором Колледжа.

5.3. Центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Колледжа из числа высококвалифицированных работников, имеющих высшее педагогическое образование и опыт практической деятельности в сфере образования.

5.4. Руководитель Центра:

- планирует и организует деятельность Центра;
- подбирает сотрудников и распределяет должностные обязанности между ними;

- осуществляет контроль за исполнением сотрудниками Центра должностных обязанностей, должностных регламентов и соблюдением ими служебной дисциплины, правил внутреннего (служебного) распорядка;
- вносит предложения директору Колледжа:
 - о кандидатурах сотрудников Центра на утверждение;
 - о поощрении и награждении сотрудников Центра;
 - о применении и снятии с сотрудников Центра дисциплинарных взысканий;
 - о графике отпусков сотрудников Центра;
- по иным вопросам служебной деятельности Центра;
- отчитывается о деятельности Центра.

5.5. Все сотрудники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Колледжа. Состав сотрудников Центра определяется штатным расписанием Колледжа.

5.6. Руководитель Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра.

Раздел 6. Контроль и ответственность

6.1. Сотрудники Центра в своей работе руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, приказами министерства образования Красноярского края, Уставом Колледжа, настоящим положением, должностными инструкциями, приказами и распоряжениями директора Колледжа.

6.2. Сотрудники Центра несут коллективную ответственность за качество и своевременность решения поставленных перед Центром задач, предусмотренную Правилами внутреннего распорядка Колледжа, Уставом Колледжа, настоящим положением и должностными инструкциями.

6.3. Сотрудники Центра несут индивидуальную ответственность за соблюдение трудовой дисциплины, качество и своевременность решения поставленных перед ними задач, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка Колледжа, Уставом Колледжа, настоящим положением и должностными инструкциями.

6.4. Сотрудники Центра несут индивидуальную материальную ответственность за вверенные им ценности, предусмотренную законодательством Российской Федерации, договором о материальной ответственности.

Раздел 7. Критерии оценки результатов деятельности

7.1. Своевременное проведение круглогодичных школ интеллектуального роста для одаренных детей по программам интеллектуального направления в соответствии с целевыми показателями государственной программы Красноярского края «Развитие образования» (3

ежегодных круглогодичных школы интеллектуального роста по 50 участников).

7.2. Своевременная реализация мероприятий в соответствии с планом работы Центра.

7.3. Участие одаренных детей центра Красноярского края в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, турнирах регионального и федерального уровней.

7.4. Качество ежегодного аналитического отчета о результатах деятельности Центра.

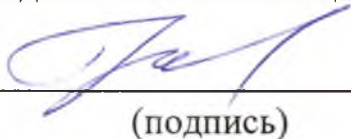
7.5. Количество обращений граждан и качество ответов на запросы информации.

Раздел 8. Заключительные положения

8.1. Изменения положения о Центре утверждаются приказом директора Колледжа.

Согласовано:

Юрисконсульт КГБПОУ «Красноярский педагогический колледж № 1 им. М. Горького»



Е. В. Громова

(подпись)